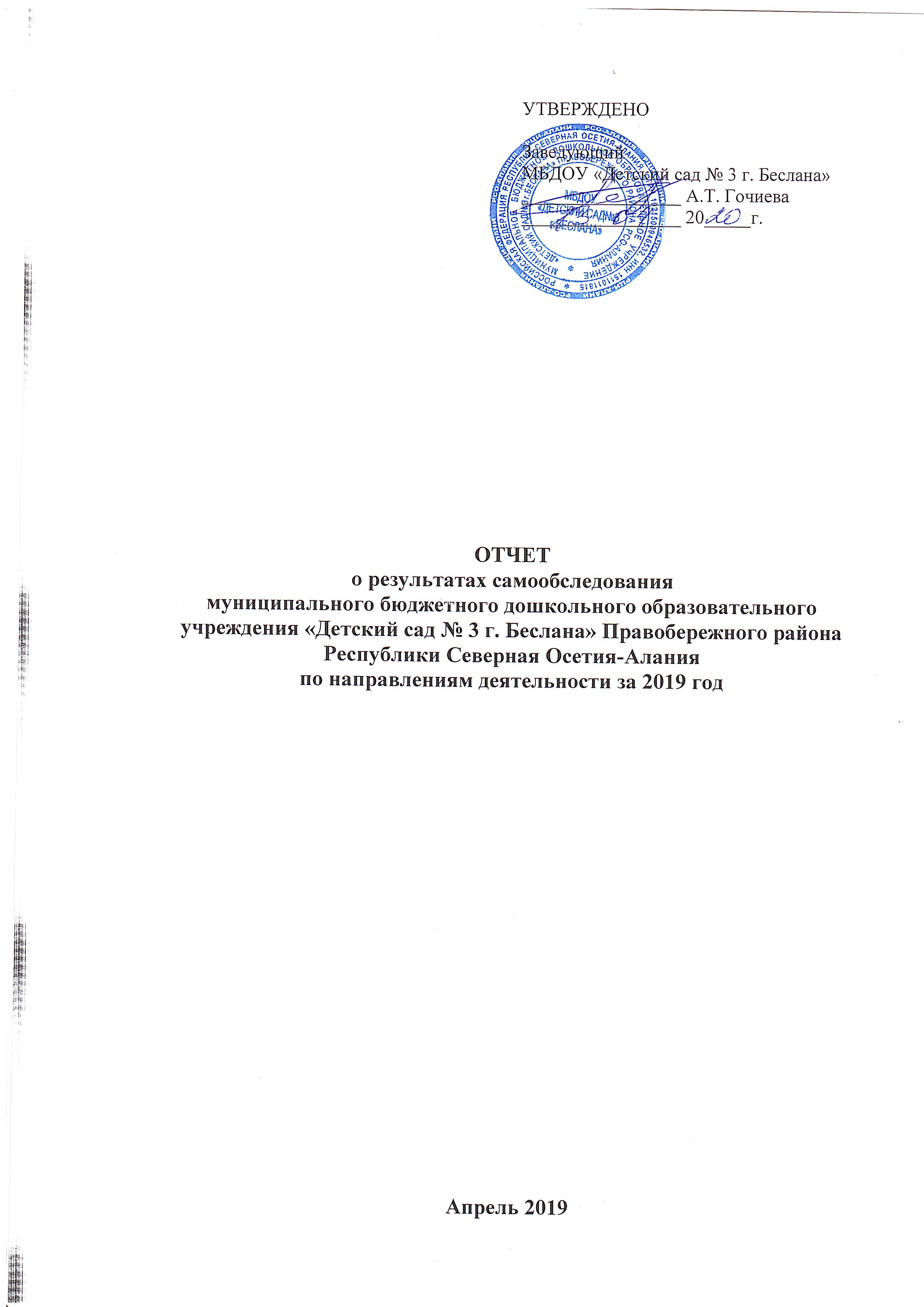
**1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**



|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 1.1. Наличие свидетельств:  Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица) | а) Лист записи ЕГРЮЛ о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц юридическом лице, ГРН № 2181513107840 от 07.08.2018 г.  б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН 1511011815 |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения.  Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | Устав учреждения, утвержден постановлением главы администрации местного самоуправления Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания от 27.07.2018 г. № 271;  Устав МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса. | - -коллективный договор Учреждения;  - правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;  - положением об общем собрании родителей Учреждения;  - положением о родительском комитете Учреждения;  - положением об общем собрании Учреждения;  -положением о порядке комплектования Учреждения;  - положением о формах и процедурах аттестации педагогических работников;  - положением о Педагогическом совете Учреждения;  - положением о бракеражной комиссии;  - положение о должностном контроле;  - положение о защите персональных данных работника;  - положением о внутренней системе оценки качества образования в образовательной организации;  - положение о ведении делопроизводства;  - положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;  - положение о режиме занятий воспитанников;  - положение об организации образовательного процесса МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана» с детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ;  - положение о нормах профессиональной этике педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана»;  - положение о языке (языках) образования в МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана»;  - положение о преемственности дошкольного и начального общего образования МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана» и МБОУ СОШ № 4 г. Беслана ;  - положение о планировании воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана»;  - положение о разработке и утверждении рабочих программ педагогических работников МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана»;  - положение о питании воспитанников;  - положение об аттестации педагогических работников МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;  - положение об административном контроле организации и качества питания МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана»;  - положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам в МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана»; |
| 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов. | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 01.11.2011 г. № 1528 |

**2. Право владения, использования материально-технической базы**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями. | Нежилое здание (детский сад), назначение: нежилое, 2- этажное (подземных этажей-1) в кирпичном исполнении, с железобетонными перекрытиями здание, общая площадь 2089,2 кв.м., адрес объекта: Республика Северная Осетия-Алания, Правобережный район, г. Беслан, ул. Менделеева, 12 «ж»  вид права: Оперативное управление. |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | 363027, Республика Северная Осетия-Алания, Правобережный район, г. Беслан, ул. Менделеева, 12 «ж»  Нежилое здание (детский сад), нежилое, 2- этажное здание (подземных этажей - 1) в кирпичном исполнении, общей площадью 2089,2 кв. м.  Помещения:  -групповые помещения – 6  -музыкальный зал – 1  -гимнастический зал- 1 |
| 2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади). | - санитарно-эпидимиологическое заключение на образовательную деятельность от 03.12.2018г. №15.01.09.000.М.000362.12.18 СЕРИЯ № 2944420  - санитарно-эпидимиологическое заключение на медицинскую деятельность от 03.12.2018г. №15.01.09.000.М.000363.12.18 СЕРИЯ № 2944419 |
| 2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений. | Групповые помещения со спальнями – 6  Кабинет заведующей -1  Методический кабинет -1  Медицинский кабинет -1  Изолятор – 1  Пищеблок – 1  Прачечная – 1  Музыкальный зал – 1  Гимнастический зал – 1  Кабинет психолога/логопеда – 1  Кабинет осетинского языка – 1  Кабинет главного бухгалтера – 1  Кабинет заместителя заведующего по АХЧ – 1  Кабинет охраны – 1. |
| 2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность). | В ДОУ имеется в наличии 5 персональных компьютера, 1 ноутбук, проектор, 3 МФУ, 1 принтер, акустическая система.  Подключения к Интернету имеется  **Е-mail: mbdou.3b@yandex.ru** |
| 2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении | В соответствии с изменениями к СанПиН п.5: количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах  С 1,5 до 3-х лет - не менее 2,5 м2 на одного ребенка;  с 3-х лет – 2.0 м2.  Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ группы** | **Возраст** | **Расчетная мощность**  **(Кол-во детей)** | **Списочный состав** | **Площадь** (м2**)** | | 1 группа раннего возраста | 1,6-2 года | 20 | 20 | 49,8 | | 2 группа раннего возраста | 2-3 года | 20 | 23 | 49,7 | | Младшая | 3-4 года | 20 | 23 | 51,2 | | Средняя | 4-5 лет | 20 | 24 | 50,9 | | Старшая | 5-6 лет | 20 | 28 | 49,9 | | Подготовительная | 6-7 лет | 20 | 24 | 49,9 | |
| 2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состояния износа или требующих капитального ремонта. | - |
| 2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 3 последних года. | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Оборудование** | **Год поступления** | | | | **2017** | **2018** | **2019** | | 1 |  | - | - | - | | |

**3. Структура образовательного учреждения и система его управления**.

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:   * заведующий дошкольным образовательным учреждением –осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения; * заместитель заведующего по ВМР ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; * заместитель заведующего по АХЧ - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ; * медицинские работники – организация деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (работник ПМКЦ) |
| 3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:  · Общее собрание работников Учреждения;  · Совет Учреждения;  · Педагогический совет;  · Родительский комитет. |
| 3.3. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления | См. Приложение 1 |

**4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам) | 2016 г. | 2018 г. | 2019 г. |
|  | 142 | 142 |
| 4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности). | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
|  | 1,2 % | 1.2% |
| 4.3. Социальный состав семей воспитанников. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Социальное положение семей | Учебный год | | | 2018 | 2019 | | Полная семья | 123 | 56 | | Неполная семья | 19 | 3 | | Многодетные | 63 | 60 | | | |
| 4.4. Состояние физического здоровья воспитанников   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **списочный состав** | **группы здоровья** | | | | | | **выполнение детодней** | | **пропуск дней  одним ребенком** | | | **часто болеющие дети (кол-во** | **травма** | **индекс здоровья** | **дети-инвалиды** | | **I** | | **II** | | **III** | | | **Кол-во детей** | **%** | **Кол-во детей** | **%** | **Кол-во детей** | **%** | **плановое** | **фактическое** | **пропуск дней по ОРЗ, ОРВ, грипп** | **пропуск дней по инфекциям** | **пропуск дней по другим причинам** | | 144 | 89 | 63 | 54 | 36 | 1 | 1 | 25930 | 17017 | 2789 | 17 | 7024 | 10 | 0 | 0,16 | 1 | | | | |

**5. Результативность образовательной деятельности**.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Уровень реализации основной общеобразова-тельной программы*** | Главное нововведение в образовательный процесс детского сада – это нацеленность на создание пространства детской реализации – поддержку творчества, инициативы, развитие личности ребенка, создание условий для самореализации. Больше времени отводится на свободные игры и самостоятельные занятия детей, проектную и событийную деятельность. Педагоги осуществляют переход на новый формат детско-взрослого взаимодействия, основанного на умении «слышать голос ребенка» нацеленного на развитие детской инициативы;  Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач. При проведении развивающих занятий используют образовательные технологии, реализуют деятельностный подход и принципы развивающего обучения, используют на занятиях материал соответствующий духовно – нравственным ценностям, историческим и национально - культурным традициям народов России и Осетии.  Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению Программы осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса – совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей, при активном взаимодействии с родителями, когда родители и воспитатели не «заказчик» и «исполнитель» , а коллеги и партнеры, у которых общая задача – воспитание ребенка, при этом воспитатель, как профессионал, занимает экспертную позицию. А родитель прислушивается к мнению воспитателя и содействует ему по мере сил.  Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности (не сопряженной с одновременным выполнением педагогами функций по присмотру и уходу за детьми), так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов (решение образовательных задач сопряжено с одновременным выполнением функций по присмотру и уходу за детьми – утренним приемом детей, прогулкой, подготовкой ко сну, организацией питания и др.).  Реализацию образовательной программы по всем образовательным областям осуществляется на оптимальном уровне, о чем свидетельствуют аналитические справки воспитателей, специалистов и педагога-психолога.  Педагогическая деятельность, и анализ ожидаемых образовательных результатов (целевые ориентиры) базируются на ФГОС ДО в целях и задачах. Ожидаемые итоговые результаты освоения Программы являются целевыми ориентирами для воспитателя на этапе завершения детьми дошкольного образования. Полученные образовательные результаты рассматриваются как социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка, как целевые ориентиры для педагогов и родителей, обозначающие направленность воспитательной деятельности взрослых. Характер овладения программным материалом показал высокий уровень овладения детьми основными способами решения развивающих задач, знаниями и умениями необходимыми детям при прохождении материала по каждому разделу.  В целом по ДОУ на конец года:  Высокий уровень: 52,0 % детей  Средний уровень: 48,0 % детей  Низкий уровень: 0 % детей |
| **Региональный компонент** | В настоящее время со всей очевидностью проявляется тенденция увеличения этнокультурного компонента содержания образования. Познавая мир культуры осетинского народа, сравнивая со своей культурой, ребенок начинает осознавать сходство в существенных моментах между людьми разных культур. А именно это способствует развитию такого значимого сейчас качества как толерантность. Обогащается также духовный мир воспитателя и вырабатывается у них желание к самосовершенствованию, развивается уважительное взаимоотношение между родителями и детьми, сближая детский сад и семью. Мы стремимся к тому, чтобы родители стали единомышленниками и друзьями. Очень важно согласовывать стратегию воспитания детей, найти возможности применения и закрепления знаний и умений, полученных детьми в детском саду дома. Прежде всего, мы доводим до родителей информацию о том, что осетинский язык, культура и быт должны быть доступны понятны и востребованы как в детском саду так и дома.  С сентября 2019 года в детском саду открыли полилингвальную группу для детей возрасте 3-4 года. Стратегией создания и развития полилингвальной группы стало:   |  | | --- | | 1. Создание условий для обучения дошкольников двум государственным языкам РСО-Алания, совершенствование их коммуникативных, интеллектуальных и духовных качеств, достижение такого уровня владения речью, который необходим для обучения в школе.  2. Формирование личности гражданина РСО-Алания, воспитанного в духе уважения к традициям и обычаям своего и других народов.  3. Создание условий, ориентированных на удовлетворение национально-культурных запросов потребителей образовательных услуг. ,  4. Формирование у ребенка дошкольного возраста качеств, способствующих ориентации в современном поликультурном обществе. | | * Использование учебно-методических комплектов по обучению детей двум государственным языкам Республики Северная Осетия-Алания. * Формирование умения воспринимать и понимать осетинскую речь на слух и говорить по-осетински в пределах изученных тем, развитие диалогической речи детей. * Создание условий для общения детей на двух государственных языках Республики Северная Осетия-Алания в ДОУ. * Знакомство детей с интересными историческими событиями, трудовой деятельностью, культурой, бытом и праздниками осетинского народа, с историческими памятниками и достопримечательностями столицы города Владикавказа и своего родного города Беслана. * Воспитание патриотических чувств у детей, гордость и уважение к прошлому и настоящему родного края. * Формирование этических представлений, навыков культурного поведения, основанных на исторических и национальных традициях родного края. * Воспитание у детей уважения к правам и свободам человека, толерантности, гуманного отношения к окружающему миру, любви к родной семье, родному дому, краю, Родине, уважения к людям разных национальностей. * Осуществление тесного взаимодействия с семьей, организация системы мероприятий по педагогическому просвещению семьи. * Создание материально-технической базы, способствующей полилингвальному воспитанию и образованию дошкольников. | | * Повышение качества полилингвального воспитания и образования дошкольников. * Создание благоприятных условий для успешного изучения двух государственных языков Республики Северная Осетия-Алания, для общения детей на двух государственных языках. * Полное овладение педагогами методами и приемами работы по УМК. * Гуманное отношение детей к окружающему миру, привитие любви к семье, родному дому, краю, Родине, уважения к людям разных национальностей. * Улучшение состояния работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей. * Осуществление полноценного взаимодействия с семьей в целях обеспечения развития детей, укрепление сотрудничества ДОУ и семьи. * Расширение зоны участия родителей в деятельности ДОУ в сфере освоения детьми двух государственных языков. * Совершенствование системы работы ДОУ по педагогическому просвещению семьи. * Улучшение материально-технической базы, способствующей билингвальному воспитанию и образованию дошкольников. * Повышение статуса ДОУ в городе. |   Культура, язык и быт осетинской семьи это эталон взаимоотношений в ней, семейные обязанности все это должно войти в сознание каждого малыша. Материал преподносится и закрепляется на занятиях и по всем видам деятельности и в свободное время.  В освоении основных задач в обучении осетинскому языку воспитатель по обучению осетинскому языку с воспитателями обучают детей воспринимать и понимать осетинскую речь на слух и говорить по-осетински в пределах доступной для них тематики. Используют разнообразные формы, приемы, методы и средства с учетом возраста.  При изучении нового материала используются ранее изученные слова, которые неоднократно проговариваются. Развиваются языковые способности ребенка, формируются словарный запас, идет работа над звуковой культурой речи, грамматическим строем и связной речью. Развивающая среда в группах дает возможность детям повседневно без ограничений по собственной инициативе соприкасаться с национальным компонентом.  За прошедший год повысился уровень знания детей по ознакомлению с родным языком, обычаями и традициями осетинского народа, природой родного края, населенными пунктами, геральдикой, и т.д. Это доказывает и проведенный мониторинг на начало, и конец года.  Проблемы: не налажен контакта с родителями в решении вопроса по обучению родному языку (дома с детьми не говорят на осетинском языке).   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Показатели** | **На начало года** | **На конец года** | | Осетинский язык | 84 | 60% | |
| Психолого-педагогическое обеспечение | Педагог-психолог осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников в процессе воспитания и обучения в ДОУ.   * проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, * индивидуальная работа с детьми, * диагностирование психического развития детей, психологической готовности к школьному обучению, * психологическое сопровождение детей с ярко выраженными способностями (одарённые дети), * консультирование родителей и педагогов по вопросам развития воспитанников, повышение социально-психологической компетентности воспитанников, родителей. * повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах развития дошкольников.   В ДОУ обеспечивается единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач воспитательно-образовательного процесса.  Воспитатели с педагогом-психологом находятся в постоянном контакте с родителями (законными представителями) воспитанников, объясняя им стратегию и тактику воспитательно-образовательного процесса, консультируют по вопросам реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, организуют помощь по вопросам развития детей и совместную деятельность детей и родителей (законных представителей) с целью успешного освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования. |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.). | * Международная педагогическая академия дошкольного образования   г. Москва   * МБОУ СОШ № 4 г. Беслана; * МКЦ РКБ; * Филиал Сбербанка России г. Беслана   Со всеми партнёрами заключены договора о сотрудничестве и утверждены совместные планы работы |
| 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального) за 3 последних учеб. года. | С января 2019 г.   * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за 2 место в муниципальном конкурсе «Осетия – Родина Коста » - заместитель заведующего по ВМР Батяева З.А. * Участник районного фестиваля среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Правобережного района посвященного К.Л.Хетагурову – Кудухова Орнелла. * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за 2 место в муниципальном конкурсе «Детские поэты - детям» в номинации «Лучшее индивидуальное исполнение стихотворения в возрасте 6-7 лет» - воспитанница старшей группы Битарова О. * Диплом Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за 1 место в муниципальном конкурсе «Осенняя фантазия» в номинации «За оригинальность исполнения» - творческий коллектив воспитанников средней группы МБДОУ «Детский сад № 3 г.Беслана» * Диплом Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за подготовку участников и победителей районного конкурса «Цветок дружбы»- Хуцистова З.В., Абаева З.С. * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за 2 место в муниципальном конкурсе «Нестандартное оборудование в развитии мелкой моторики рук» в номинации «Леп-бук» - воспитатели Бетеева Б.В, Хамицева Ф.О. * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за участие в районном этапе профессионального конкурса «Лидер в ДОО – 2019» - учитель- логопед Абаева З.С. * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за I место в муниципальном конкурсе «Нестандартное оборудование в развитии мелкой моторики рук» в номинации «Игра » - Абаева З.С. * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за I место в муниципальном конкурсе «Нестандартное оборудование в развитии мелкой моторики рук» в номинации «Бизиборд » - Батяева З.А. * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за I место в муниципальном конкурсе «Иры фидӕн» в номинации «Хуыздӕр ныв» - воспитанники МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана» * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за I место в муниципальном конкурсе «Ирон дӕн ӕз» воспитатель по обучению детей осетинскому языку Зангиева А.В. * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за высокий уровень подготовки и проведения районного конкурса «Театральная маска» * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района Гран-при районного конкурса «Театральная маска» - заместитель заведующего по ВМР Батяева З.А. * Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района II- место районного конкурса «Театральная маска» - воспитатель Хуцистова З.В. * Диплом участников районного конкурса «Цветок дружбы» среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Правобережного района, 2019 г. 1 место в номинации “Народный фольклор» воспитанники подготовительной группы. * Дипломы победителей международной игры-конкурса «Астра-природоведение для всех» - Кудухова О., Дудаев И., Меликсетян К., Туганова С., Хубулов Х., Абаева З., Джиоева Л., Дзадзоев В., Битарова О., Макиева Е. * Дипломы победителей международной игры-конкурса «Астра-природоведение для всех» - Кудухова О., Дудаев И., Меликсетян К., Туганова С., Хубулов Х., Абаева З., Джиоева Л., Дзадзоев В., Битарова О., Макиева Е. * Диплом Всероссийского детско-юношеского хореографического конкурса «Время танца.2019» 3 место по Северо-Кавказскому федаральному округу – педагоги Абаева З.С., Хуцистова З.В. |

**6. Содержание образовательной деятельности.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования | | Детский сад работает в соответствии с образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана», разработанной на основе примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой Программа разработана в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. Решение образовательных задач осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов. Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников:  - Веракса Н.Е., Веракса А.Н. проектная деятельность дошкольников.  - Веракса Н.Е., Галимова О.Р. Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников (4-7 лет).  Павлова Л.Ю. Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром (3-7 лет).  - Программа «Юный эколог»: 3-7 лет.  - Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (2-3 года): Конспекты занятий.  - Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (3-4 года): Конспекты занятий.  - Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (4-5 лет): Конспекты занятий.  - Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (5-6 лет): Конспекты занятий.  - Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (6-7 лет): Конспекты занятий.  «Нравственное и трудовое воспитание дошкольников»;  - «Безопасность» Р.Б.Стеркина, О.Л.Князева, Н.Н.Авдеева – М.,1998;  - Р.С. Буре, Г.Н. Година «Учите детей трудиться» (методическое пособие);  -«Игралочка» части.1и2. Практический курс математики для дошкольников. Методические рекомендации. Л.Г.Петерсон, Е,Е,Кочемасова – М.,Баласс,2004  -«Раз – ступенька, два – ступенька…» части 1и2. Учебное пособие по математике для дошкольников 5-6лет. -Методические рекомендации. Л.Г.Петерсон,Н.П.Холина – М.,Баласс,2004  -«Воспитание сенсорной культуры ребенка». Л.А. Венгер, Э.Г. Пелюгина.  - С.Н. Николаева «Экологическое воспитание дошкольников», Москва, 1998;  - В.П. Новикова «Математика в детском саду» (средняя и старшая группы) ,М. 2005 г;  - Л.А. Парамонова «Развивающие занятия с детьми 5-6 лет», М. ,2007;  - В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» (программа и методические рекомендации).  - Л.Е. Журова «Обучение грамоте в детском саду» (методическое пособие).  - В.Н. Волчкова, Н.В. Степанова конспекты занятий по развитию речи (2 мл., средняя и старшая группы), Воронеж 2004 г;  - Т.С. Комарова «Методика обучения изобразительной деятельности и конструирования» М, 1985;  -Зацепина М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду М 2008  - О.П. Радынова «Музыкальное развитие детей» в двух частях. – М.: «Владос», 1997.  - М.Ю.Стожарова Формирование психологического здоровья дошкольников 2007;  - Шорохова О.А. Занятия по развитию связной речи и сказкотерапия М.2010. |
| Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников | Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.  Учебный план разработан в соответствии с ФГОС. В план включены пять направлений, обеспечивающие познавательно, речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.  Каждому направлению соответствуют определенные образовательные области:  - познавательное направление: «Познание»; «Чтение художественной литературы»;  - речевое направление: «Коммуникация»; «Чтение художественной литературы»;  -социально-личностное направление: «Безопасность»; «Социализация»; «Труд»;  - художественно-эстетическое направление: «Художественное творчество»; «Музыка»;  - физическое направление: «Физическая культура», «Здоровье».  Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.  Структура учебного года:  Всего недель- 48 (с сентября по сентябрь);  - количество учебных недель- 36 (с сентября по май);  - количество каникулярных недель- 18.  Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1. 2731-10).  В группе младшего возраста **(**2-3года) непосредственно образовательная деятельность (НОД) осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10мин.).  Объем недельной образовательной нагрузки составляет в младшей группе (2-3года) – 1час 40 минут. В средней группе (3-5 лет) - 2 часа 30 минут, продолжительность НОД – 15минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7лет) - 8 часов 30мин., продолжительность НОД – 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД проводятся не менее 10 минут. НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). | |
| Формы и методы работы с одаренными детьми | С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении применяется метод индивидуализации, районная программа «Одаренные дети», муниципальная программа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений Правобережного района.  Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных конкурсах и внутри сада. | |
| Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой | Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 80 %. | |

**7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности | Важным фактором улучшения качества педагогической деятельности является методическая работа. Практика показывает, что в сфере образования до сих пор остается неразрешенным противоречие между потребностью в повышении профессиональной компетентности педагогов, а вследствие этого – повышения качества образования, и реальным состоянием методической работы, способной обеспечить готовность педагогов к инновациям.  Задача методической деятельности заключается в создании такой образовательной среды в учреждении, где бы полностью был реализован творческий потенциал педагога и педагогического коллектива. Большинству педагогов, особенно начинающих, всегда необходима помощь – со стороны более опытных коллег, руководителей, старших воспитателей.  На современном этапе в соответствии с Федерального государственного образовательным стандартом дошкольного образования *(приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г № 1155)* вводятся условия необходимые для обновления и повышения качества дошкольного образования, введения программно-методического обеспечения дошкольного образования нового поколения, направленное на выявление и развитие творческих и познавательных способностей детей, а так же выравнивание стартовых возможностей выпускников дошкольных образовательных учреждений при переходе на новый возрастной этап систематического обучения в школе.  Методическая работа ДОУ направлена на повышение педагогического мастерства педагогов и, в конечном результате, на совершенствование образовательного процесса.  Обновление методической работы ДОУ происходит с таких качественных позиций:  1. Творческая переработка предыдущего опыта работы.  2. Совершенствование сложившегося опыта работы на основе введения инноваций.  Ключевыми направлениями методической работы выступают:  -разработка и научно-методическое обеспечение процессов внедрения содержания образования, модернизация технологии обучения;  -оказание методической помощи при решении профессиональных проблем педагогов;  - развитие и саморазвитие профессионального мастерства педагогов с учетом изменений и особенностей муниципального образовательного пространства.  Непосредственная цель методической работы – это постоянное повышение уровня профессионального мастерства педагога и педагогического коллектива. Самая главная и существенная задача методической работы – оказать реальную помощь педагогам в развитии их мастерства как сплава профессиональных знаний и умений и необходимых для современного педагога свойств и качеств личности. Методическая работа оказывает существенное влияние на качество и эффективность обучения и воспитания на конечные результаты работы ДОУ.  Сегодня реальный уровень постановки методической работы в дошкольном учреждении становится одним из важнейших критериев оценки его деятельности. Поэтому нужно рассматривать методическую работу в дошкольном учреждении, как нечто первостепенное.  Целью методической работы в ДОУ является:   * Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; * Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.   Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:   * Аналитическая деятельность, * Информационная деятельность, * Организационно-методическая деятельность, * Консультационная деятельность.   Задачи методической работы:   1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов (качество образования). 3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.   Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, предъявляемых ФГОС, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются:  - семинары,  - семинары-практикумы,  - мастер-классы,  - педсоветы,  - педагогические тренинги,  - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы,  - просмотры открытых занятий и др.  Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. |
| Эффективность проводимой методической работы | В 2019 г.: 8 человек  - 70% педагогов прошли курсовую подготовку;  - 60% имеют квалификационные категории;  - воспитанники детского сада являются участниками муниципальных и всероссийских конкурсов.  - за 2018-2019 г. повысился качественный уровень усвоения знаний выпускниками ДОУ по основным разделам программы. Наблюдается положительная динамика подготовки детей к школе и составляет 90%. |
| Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения  в инновационной деятельности | *Цель инновационной деятельности в ДОУ* – улучшение способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования. Новые образовательные программы призваны обеспечить вариативность воспитательно-образовательного процесса, ориентированного на индивидуальность ребенка и запросы его семьи. (Созданы новые типы, виды и профили ДОУ, инновационные преобразования приобретают системный характер.)  Условия современности таковы, что традиционное обучение в ДОУ не может полностью соответствовать настоящим требованиям ФГОС. Использование инноваций в работе с детьми открывает воспитателю новые возможности преподнесения материала.  Важным отличием инновационной деятельности от традиционной является то, что воспитатели выполняет роль не наставника, а соучастника процесса и придерживается положения «не рядом, не над, а вместе». Тем самым ребёнок чувствует больше свободы, что побуждает к большей творческой активности. А также знание даётся воспитаннику не в готовом виде, как раньше, а добывается ребёнком самим в ходе своей исследовательской деятельности. |

**8. Кадровое обеспечение.**

**Характеристика педагогического коллектива**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Воспитатель | Педагог -психолог | Музыкальный руководитель | Учитель осетинского языка | Руководитель физического воспитания | Учитель-логопед |
| 17 | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Образовательный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Численный состав | высшее | Среднее специальное | Общее среднее образование |
| 17 | 10 | 7 | - |

**Уровень квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Высшая категория | 1 категория | Без категории |
| 17 | 1 | 11 | Соответствие занимаемой должности -6 |

**Стажевые показатели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Стаж | До 5 лет | 5-10 лет | 15 - 25 лет |
| 2 | 4 | 11 |

**9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа | Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинская сестра, для работы которой в Учреждение предоставлен медицинский блок, который по составу помещений и их площади не соответствует санитарным правилам. Сюда входит:   * медицинский кабинет,   Медицинский кабинет оснащен оборудованием:   * холодильник для хранения вакцин * шкаф для хранения лекарственных средств * аптечка для оказания неотложной помощи * ростомер * весы * кушетка * фонендоскоп * лотки.   Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров.  Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.  Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований. Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода). Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.  В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:   * закаливающие процедуры (точечный массаж, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика, физкультура на воздухе, гимнастика пробуждения, босоногохождение); * самомассаж; * воздушные, солнечные ванны; * утренняя гимнастика и физкультурные занятия; | |
| Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении | Организация питания соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В ДОУ организовано 4-х разовое питание:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Приёмы пищи | Время приёма пищи | Распределение калорийности суточного рациона | | Завтрак | 8.20- 8.45 | 25 % | | Обед | 12.00 – 13.15 | 40 % | | Полдник | 15.20 – 15.40 | 15 % | | Ужин | 17.00 | 20 % |   Питание организовано в соответствии с десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания для двух возрастных категорий: для детей с 1,6 до 3-х лет и для детей от 3 до 7 лет.  На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста.  На каждое блюдо заведена технологическая карта.  Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации, медицинского работника.  Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля. | |
| Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий,  их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами. | | Групповых помещений – 6. Используются в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и годовым планом воспитательно–образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год. |

**Приложение № 1**

Структура и механизм управления

МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана»

Управление по вопросам образования, физической культуры и спорта

Педагогический Совет

Общее собрание Учреждения

Младшие воспитатели

Обслуживающий и

вспомогательный персонал

Воспитанники и их родители

Воспитатели

Заведующий

Административное управление

Родительский комитет

Врач, медсестра

Заместитель заведующего по АХЧ

Заместитель

заведующего по ВМР

Специалисты

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Муниципального БДЖЕТНОГО дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 г.** **Беслана» ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 144 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 144 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 29 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 115 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 144/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 144/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 1/0,1% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 1/0,1% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 8,2 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 16 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 10/58% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 10/58% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 7/41% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 7/41% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 17 |
| 1.8.1 | Высшая | 1/5,8% |
| 1.8.2 | Первая | 10/58% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 16 |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2/1,2% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 5/3,2% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/0,7% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1/0,7% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/93% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/93% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 16/144 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | - |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |