**1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**



|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 1.1. Наличие свидетельств:Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица) | а) Лист записи ЕГРЮЛ о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц юридическом лице, ГРН № 2181513107840 от 07.08.2018 г.б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН 1511011815 |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | Устав учреждения, утвержден постановлением главы администрации местного самоуправления Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания от 27.07.2018 г. № 271; Устав МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса. | - -коллективный договор Учреждения;- правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;- положением об общем собрании родителей Учреждения;- положением о родительском комитете Учреждения;- положением об общем собрании Учреждения;-положением о порядке комплектования Учреждения;- положением о формах и процедурах аттестации педагогических работников;- положением о Педагогическом совете Учреждения;- положением о бракеражной комиссии;- положение о должностном контроле;- положение о защите персональных данных работника;- положением о внутренней системе оценки качества образования в образовательной организации;- положение о ведении делопроизводства;- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;- положение о режиме занятий воспитанников;- положение об организации образовательного процесса МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана» с детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ;- положение о нормах профессиональной этике педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана»;- положение о языке (языках) образования в МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана»;- положение о преемственности дошкольного и начального общего образования МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана» и МБОУ СОШ № 4 г. Беслана ;- положение о планировании воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана»;- положение о разработке и утверждении рабочих программ педагогических работников МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана»;- положение о питании воспитанников; - положение об аттестации педагогических работников МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;- положение об административном контроле организации и качества питания МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана»;- положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам в МБДОУ «Детский сад №3 г. Беслана»; |
| 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов. | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 01.11.2011 г. № 1528 |

**2. Право владения, использования материально-технической базы**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями. | Нежилое здание (детский сад), назначение: нежилое, 2- этажное (подземных этажей-1) в кирпичном исполнении, с железобетонными перекрытиями здание, общая площадь 2089,2 кв.м., адрес объекта: Республика Северная Осетия-Алания, Правобережный район, г. Беслан, ул. Менделеева, 12 «ж»вид права: Оперативное управление.  |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | 363027, Республика Северная Осетия-Алания, Правобережный район, г. Беслан, ул. Менделеева, 12 «ж»Нежилое здание (детский сад), нежилое, 2- этажное здание (подземных этажей - 1) в кирпичном исполнении, общей площадью 2089,2 кв. м. Помещения: -групповые помещения – 6-музыкальный зал – 1-гимнастический зал- 1 |
| 2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади).  | - санитарно-эпидимиологическое заключение на образовательную деятельность от 03.12.2018г. №15.01.09.000.М.000362.12.18 СЕРИЯ № 2944420- санитарно-эпидимиологическое заключение на медицинскую деятельность от 03.12.2018г. №15.01.09.000.М.000363.12.18 СЕРИЯ № 2944419 |
| 2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений. | Групповые помещения со спальнями – 6Кабинет заведующей -1Методический кабинет -1Медицинский кабинет -1Изолятор – 1Пищеблок – 1Прачечная – 1Музыкальный зал – 1Гимнастический зал – 1Кабинет психолога/логопеда – 1Кабинет осетинского языка – 1 Кабинет главного бухгалтера – 1Кабинет заместителя заведующего по АХЧ – 1Кабинет охраны – 1.  |
| 2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность). | В ДОУ имеется в наличии 5 персональных компьютера, 1 ноутбук, проектор, 3 МФУ, 1 принтер, акустическая система. Подключения к Интернету имеется**Е-mail: mbdou.3b@yandex.ru** |
| 2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении | В соответствии с изменениями к СанПиН п.5: количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группахС 1,5 до 3-х лет - не менее 2,5 м2 на одного ребенка;с 3-х лет – 2.0 м2.Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ группы** | **Возраст** | **Расчетная мощность****(Кол-во детей)**  | **Списочный состав** | **Площадь** (м2**)** |
| 1 группа раннего возраста | 1,6-2 года | 20 | 20 | 49,8 |
| 2 группа раннего возраста | 2-3 года | 20 | 23 | 49,7 |
| Младшая  | 3-4 года | 20 | 23 | 51,2 |
| Средняя | 4-5 лет | 20 | 24 | 50,9 |
| Старшая  | 5-6 лет | 20 | 28 | 49,9 |
| Подготовительная  | 6-7 лет | 20 | 24 | 49,9 |

 |
| 2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состояния износа или требующих капитального ремонта. | - |
| 2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 3 последних года. |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Оборудование** | **Год поступления** |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| 1 |  | - | - | - |

 |

**3. Структура образовательного учреждения и система его управления**.

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:* заведующий дошкольным образовательным учреждением –осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения;
* заместитель заведующего по ВМР ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей;
* заместитель заведующего по АХЧ - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ;
* медицинские работники – организация деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (работник ПМКЦ)
 |
| 3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:· Общее собрание работников Учреждения; · Совет Учреждения;· Педагогический совет; · Родительский комитет. |
| 3.3. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления | См. Приложение 1 |

**4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам) | 2016 г. | 2018 г. | 2019 г. |
|  | 142 | 142 |
| 4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности). | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
|  | 1,2 % | 1.2% |
| 4.3. Социальный состав семей воспитанников.  |

|  |  |
| --- | --- |
| Социальное положение семей | Учебный год |
| 2018 | 2019 |
| Полная семья | 123 | 56 |
| Неполная семья | 19 | 3 |
| Многодетные  | 63 | 60 |

 |
| 4.4. Состояние физического здоровья воспитанников

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **списочный состав** | **группы здоровья** | **выполнение детодней** | **пропуск дней  одним ребенком** | **часто болеющие дети (кол-во** | **травма** | **индекс здоровья** | **дети-инвалиды** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Кол-во детей** | **%** | **Кол-во детей** | **%** | **Кол-во детей** | **%** | **плановое** | **фактическое** | **пропуск дней по ОРЗ, ОРВ, грипп** | **пропуск дней по инфекциям** | **пропуск дней по другим причинам** |
| 144 | 89 | 63 | 54 | 36 | 1 | 1 | 25930 | 17017 | 2789 | 17 | 7024 | 10 | 0 | 0,16 | 1 |

 |

**5. Результативность образовательной деятельности**.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Уровень реализации основной общеобразова-тельной программы*** | Главное нововведение в образовательный процесс детского сада – это нацеленность на создание пространства детской реализации – поддержку творчества, инициативы, развитие личности ребенка, создание условий для самореализации. Больше времени отводится на свободные игры и самостоятельные занятия детей, проектную и событийную деятельность. Педагоги осуществляют переход на новый формат детско-взрослого взаимодействия, основанного на умении «слышать голос ребенка» нацеленного на развитие детской инициативы; Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач. При проведении развивающих занятий используют образовательные технологии, реализуют деятельностный подход и принципы развивающего обучения, используют на занятиях материал соответствующий духовно – нравственным ценностям, историческим и национально - культурным традициям народов России и Осетии. Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению Программы осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса – совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей, при активном взаимодействии с родителями, когда родители и воспитатели не «заказчик» и «исполнитель» , а коллеги и партнеры, у которых общая задача – воспитание ребенка, при этом воспитатель, как профессионал, занимает экспертную позицию. А родитель прислушивается к мнению воспитателя и содействует ему по мере сил. Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности (не сопряженной с одновременным выполнением педагогами функций по присмотру и уходу за детьми), так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов (решение образовательных задач сопряжено с одновременным выполнением функций по присмотру и уходу за детьми – утренним приемом детей, прогулкой, подготовкой ко сну, организацией питания и др.). Реализацию образовательной программы по всем образовательным областям осуществляется на оптимальном уровне, о чем свидетельствуют аналитические справки воспитателей, специалистов и педагога-психолога. Педагогическая деятельность, и анализ ожидаемых образовательных результатов (целевые ориентиры) базируются на ФГОС ДО в целях и задачах. Ожидаемые итоговые результаты освоения Программы являются целевыми ориентирами для воспитателя на этапе завершения детьми дошкольного образования. Полученные образовательные результаты рассматриваются как социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка, как целевые ориентиры для педагогов и родителей, обозначающие направленность воспитательной деятельности взрослых. Характер овладения программным материалом показал высокий уровень овладения детьми основными способами решения развивающих задач, знаниями и умениями необходимыми детям при прохождении материала по каждому разделу. В целом по ДОУ на конец года:Высокий уровень: 52,0 % детейСредний уровень: 48,0 % детейНизкий уровень: 0 % детей  |
| **Региональный компонент** | В настоящее время со всей очевидностью проявляется тенденция увеличения этнокультурного компонента содержания образования. Познавая мир культуры осетинского народа, сравнивая со своей культурой, ребенок начинает осознавать сходство в существенных моментах между людьми разных культур. А именно это способствует развитию такого значимого сейчас качества как толерантность. Обогащается также духовный мир воспитателя и вырабатывается у них желание к самосовершенствованию, развивается уважительное взаимоотношение между родителями и детьми, сближая детский сад и семью. Мы стремимся к тому, чтобы родители стали единомышленниками и друзьями. Очень важно согласовывать стратегию воспитания детей, найти возможности применения и закрепления знаний и умений, полученных детьми в детском саду дома. Прежде всего, мы доводим до родителей информацию о том, что осетинский язык, культура и быт должны быть доступны понятны и востребованы как в детском саду так и дома.С сентября 2019 года в детском саду открыли полилингвальную группу для детей возрасте 3-4 года. Стратегией создания и развития полилингвальной группы стало:

|  |
| --- |
| 1. Создание условий для обучения дошкольников двум государственным языкам РСО-Алания, совершенствование их коммуникативных, интеллектуальных и духовных качеств, достижение такого уровня владения речью, который необходим для обучения в школе. 2. Формирование личности гражданина РСО-Алания, воспитанного в духе уважения к традициям и обычаям своего и других народов.3. Создание условий, ориентированных на удовлетворение национально-культурных запросов потребителей образовательных услуг. , 4. Формирование у ребенка дошкольного возраста качеств, способствующих ориентации в современном поликультурном обществе. |
| * Использование учебно-методических комплектов по обучению детей двум государственным языкам Республики Северная Осетия-Алания.
* Формирование умения воспринимать и понимать осетинскую речь на слух и говорить по-осетински в пределах изученных тем, развитие диалогической речи детей.
* Создание условий для общения детей на двух государственных языках Республики Северная Осетия-Алания в ДОУ.
* Знакомство детей с интересными историческими событиями, трудовой деятельностью, культурой, бытом и праздниками осетинского народа, с историческими памятниками и достопримечательностями столицы города Владикавказа и своего родного города Беслана.
* Воспитание патриотических чувств у детей, гордость и уважение к прошлому и настоящему родного края.
* Формирование этических представлений, навыков культурного поведения, основанных на исторических и национальных традициях родного края.
* Воспитание у детей уважения к правам и свободам человека, толерантности, гуманного отношения к окружающему миру, любви к родной семье, родному дому, краю, Родине, уважения к людям разных национальностей.
* Осуществление тесного взаимодействия с семьей, организация системы мероприятий по педагогическому просвещению семьи.
* Создание материально-технической базы, способствующей полилингвальному воспитанию и образованию дошкольников.
 |
| * Повышение качества полилингвального воспитания и образования дошкольников.
* Создание благоприятных условий для успешного изучения двух государственных языков Республики Северная Осетия-Алания, для общения детей на двух государственных языках.
* Полное овладение педагогами методами и приемами работы по УМК.
* Гуманное отношение детей к окружающему миру, привитие любви к семье, родному дому, краю, Родине, уважения к людям разных национальностей.
* Улучшение состояния работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей.
* Осуществление полноценного взаимодействия с семьей в целях обеспечения развития детей, укрепление сотрудничества ДОУ и семьи.
* Расширение зоны участия родителей в деятельности ДОУ в сфере освоения детьми двух государственных языков.
* Совершенствование системы работы ДОУ по педагогическому просвещению семьи.
* Улучшение материально-технической базы, способствующей билингвальному воспитанию и образованию дошкольников.
* Повышение статуса ДОУ в городе.
 |

 Культура, язык и быт осетинской семьи это эталон взаимоотношений в ней, семейные обязанности все это должно войти в сознание каждого малыша. Материал преподносится и закрепляется на занятиях и по всем видам деятельности и в свободное время. В освоении основных задач в обучении осетинскому языку воспитатель по обучению осетинскому языку с воспитателями обучают детей воспринимать и понимать осетинскую речь на слух и говорить по-осетински в пределах доступной для них тематики. Используют разнообразные формы, приемы, методы и средства с учетом возраста. При изучении нового материала используются ранее изученные слова, которые неоднократно проговариваются. Развиваются языковые способности ребенка, формируются словарный запас, идет работа над звуковой культурой речи, грамматическим строем и связной речью. Развивающая среда в группах дает возможность детям повседневно без ограничений по собственной инициативе соприкасаться с национальным компонентом.За прошедший год повысился уровень знания детей по ознакомлению с родным языком, обычаями и традициями осетинского народа, природой родного края, населенными пунктами, геральдикой, и т.д. Это доказывает и проведенный мониторинг на начало, и конец года.Проблемы: не налажен контакта с родителями в решении вопроса по обучению родному языку (дома с детьми не говорят на осетинском языке).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели**  | **На начало года** | **На конец года** |
| Осетинский язык | 84  | 60% |

 |
| Психолого-педагогическое обеспечение | Педагог-психолог осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников в процессе воспитания и обучения в ДОУ.* проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии,
* индивидуальная работа с детьми,
* диагностирование психического развития детей, психологической готовности к школьному обучению,
* психологическое сопровождение детей с ярко выраженными способностями (одарённые дети),
* консультирование родителей и педагогов по вопросам развития воспитанников, повышение социально-психологической компетентности воспитанников, родителей.
* повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах развития дошкольников.

В ДОУ обеспечивается единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач воспитательно-образовательного процесса.Воспитатели с педагогом-психологом находятся в постоянном контакте с родителями (законными представителями) воспитанников, объясняя им стратегию и тактику воспитательно-образовательного процесса, консультируют по вопросам реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, организуют помощь по вопросам развития детей и совместную деятельность детей и родителей (законных представителей) с целью успешного освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования. |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.). | * Международная педагогическая академия дошкольного образования

г. Москва* МБОУ СОШ № 4 г. Беслана;
* МКЦ РКБ;
* Филиал Сбербанка России г. Беслана

Со всеми партнёрами заключены договора о сотрудничестве и утверждены совместные планы работы |
| 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального) за 3 последних учеб. года. | С января 2019 г.* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за 2 место в муниципальном конкурсе «Осетия – Родина Коста » - заместитель заведующего по ВМР Батяева З.А.
* Участник районного фестиваля среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Правобережного района посвященного К.Л.Хетагурову – Кудухова Орнелла.
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за 2 место в муниципальном конкурсе «Детские поэты - детям» в номинации «Лучшее индивидуальное исполнение стихотворения в возрасте 6-7 лет» - воспитанница старшей группы Битарова О.
* Диплом Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за 1 место в муниципальном конкурсе «Осенняя фантазия» в номинации «За оригинальность исполнения» - творческий коллектив воспитанников средней группы МБДОУ «Детский сад № 3 г.Беслана»
* Диплом Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за подготовку участников и победителей районного конкурса «Цветок дружбы»- Хуцистова З.В., Абаева З.С.
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за 2 место в муниципальном конкурсе «Нестандартное оборудование в развитии мелкой моторики рук» в номинации «Леп-бук» - воспитатели Бетеева Б.В, Хамицева Ф.О.
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за участие в районном этапе профессионального конкурса «Лидер в ДОО – 2019» - учитель- логопед Абаева З.С.
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за I место в муниципальном конкурсе «Нестандартное оборудование в развитии мелкой моторики рук» в номинации «Игра » - Абаева З.С.
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за I место в муниципальном конкурсе «Нестандартное оборудование в развитии мелкой моторики рук» в номинации «Бизиборд » - Батяева З.А.
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за I место в муниципальном конкурсе «Иры фидӕн» в номинации «Хуыздӕр ныв» - воспитанники МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана»
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за I место в муниципальном конкурсе «Ирон дӕн ӕз» воспитатель по обучению детей осетинскому языку Зангиева А.В.
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района за высокий уровень подготовки и проведения районного конкурса «Театральная маска»
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района Гран-при районного конкурса «Театральная маска» - заместитель заведующего по ВМР Батяева З.А.
* Грамота Управления по вопросам образования, физической культуры и спорта Правобережного района II- место районного конкурса «Театральная маска» - воспитатель Хуцистова З.В.
* Диплом участников районного конкурса «Цветок дружбы» среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Правобережного района, 2019 г. 1 место в номинации “Народный фольклор» воспитанники подготовительной группы.
* Дипломы победителей международной игры-конкурса «Астра-природоведение для всех» - Кудухова О., Дудаев И., Меликсетян К., Туганова С., Хубулов Х., Абаева З., Джиоева Л., Дзадзоев В., Битарова О., Макиева Е.
* Дипломы победителей международной игры-конкурса «Астра-природоведение для всех» - Кудухова О., Дудаев И., Меликсетян К., Туганова С., Хубулов Х., Абаева З., Джиоева Л., Дзадзоев В., Битарова О., Макиева Е.
* Диплом Всероссийского детско-юношеского хореографического конкурса «Время танца.2019» 3 место по Северо-Кавказскому федаральному округу – педагоги Абаева З.С., Хуцистова З.В.
 |

**6. Содержание образовательной деятельности.**

|  |  |
| --- | --- |
| Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования | Детский сад работает в соответствии с образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана», разработанной на основе примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой Программа разработана в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. Решение образовательных задач осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов. Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников:- Веракса Н.Е., Веракса А.Н. проектная деятельность дошкольников.- Веракса Н.Е., Галимова О.Р. Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников (4-7 лет).Павлова Л.Ю. Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром (3-7 лет).- Программа «Юный эколог»: 3-7 лет.- Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (2-3 года): Конспекты занятий. - Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (3-4 года): Конспекты занятий.- Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (4-5 лет): Конспекты занятий.- Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (5-6 лет): Конспекты занятий.- Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Вторая группа раннего возраста (6-7 лет): Конспекты занятий. «Нравственное и трудовое воспитание дошкольников»;- «Безопасность» Р.Б.Стеркина, О.Л.Князева, Н.Н.Авдеева – М.,1998;- Р.С. Буре, Г.Н. Година «Учите детей трудиться» (методическое пособие);-«Игралочка» части.1и2. Практический курс математики для дошкольников. Методические рекомендации. Л.Г.Петерсон, Е,Е,Кочемасова – М.,Баласс,2004-«Раз – ступенька, два – ступенька…» части 1и2. Учебное пособие по математике для дошкольников 5-6лет. -Методические рекомендации. Л.Г.Петерсон,Н.П.Холина – М.,Баласс,2004-«Воспитание сенсорной культуры ребенка». Л.А. Венгер, Э.Г. Пелюгина.- С.Н. Николаева «Экологическое воспитание дошкольников», Москва, 1998;- В.П. Новикова «Математика в детском саду» (средняя и старшая группы) ,М. 2005 г;- Л.А. Парамонова «Развивающие занятия с детьми 5-6 лет», М. ,2007;- В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» (программа и методические рекомендации).- Л.Е. Журова «Обучение грамоте в детском саду» (методическое пособие).- В.Н. Волчкова, Н.В. Степанова конспекты занятий по развитию речи (2 мл., средняя и старшая группы), Воронеж 2004 г;- Т.С. Комарова «Методика обучения изобразительной деятельности и конструирования» М, 1985;-Зацепина М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду М 2008 - О.П. Радынова «Музыкальное развитие детей» в двух частях. – М.: «Владос», 1997. - М.Ю.Стожарова Формирование психологического здоровья дошкольников 2007;- Шорохова О.А. Занятия по развитию связной речи и сказкотерапия М.2010. |
| Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников | Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.Учебный план разработан в соответствии с ФГОС. В план включены пять направлений, обеспечивающие познавательно, речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.Каждому направлению соответствуют определенные образовательные области:- познавательное направление: «Познание»; «Чтение художественной литературы»;- речевое направление: «Коммуникация»; «Чтение художественной литературы»;-социально-личностное направление: «Безопасность»; «Социализация»; «Труд»;- художественно-эстетическое направление: «Художественное творчество»; «Музыка»;- физическое направление: «Физическая культура», «Здоровье». Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.Структура учебного года:Всего недель- 48 (с сентября по сентябрь);- количество учебных недель- 36 (с сентября по май);- количество каникулярных недель- 18.Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1. 2731-10). В группе младшего возраста **(**2-3года) непосредственно образовательная деятельность (НОД) осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10мин.).  Объем недельной образовательной нагрузки составляет в младшей группе (2-3года) – 1час 40 минут. В средней группе (3-5 лет) - 2 часа 30 минут, продолжительность НОД – 15минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7лет) - 8 часов 30мин., продолжительность НОД – 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД проводятся не менее 10 минут. НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда).  |
| Формы и методы работы с одаренными детьми |  С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении применяется метод индивидуализации, районная программа «Одаренные дети», муниципальная программа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений Правобережного района. Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных конкурсах и внутри сада. |
| Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой |  Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 80 %.  |

**7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности | Важным фактором улучшения качества педагогической деятельности является методическая работа. Практика показывает, что в сфере образования до сих пор остается неразрешенным противоречие между потребностью в повышении профессиональной компетентности педагогов, а вследствие этого – повышения качества образования, и реальным состоянием методической работы, способной обеспечить готовность педагогов к инновациям.Задача методической деятельности заключается в создании такой образовательной среды в учреждении, где бы полностью был реализован творческий потенциал педагога и педагогического коллектива. Большинству педагогов, особенно начинающих, всегда необходима помощь – со стороны более опытных коллег, руководителей, старших воспитателей.На современном этапе в соответствии с Федерального государственного образовательным стандартом дошкольного образования *(приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г № 1155)* вводятся условия необходимые для обновления и повышения качества дошкольного образования, введения программно-методического обеспечения дошкольного образования нового поколения, направленное на выявление и развитие творческих и познавательных способностей детей, а так же выравнивание стартовых возможностей выпускников дошкольных образовательных учреждений при переходе на новый возрастной этап систематического обучения в школе.Методическая работа ДОУ направлена на повышение педагогического мастерства педагогов и, в конечном результате, на совершенствование образовательного процесса.Обновление методической работы ДОУ происходит с таких качественных позиций:1. Творческая переработка предыдущего опыта работы.2. Совершенствование сложившегося опыта работы на основе введения инноваций.Ключевыми направлениями методической работы выступают:-разработка и научно-методическое обеспечение процессов внедрения содержания образования, модернизация технологии обучения;-оказание методической помощи при решении профессиональных проблем педагогов;- развитие и саморазвитие профессионального мастерства педагогов с учетом изменений и особенностей муниципального образовательного пространства.Непосредственная цель методической работы – это постоянное повышение уровня профессионального мастерства педагога и педагогического коллектива. Самая главная и существенная задача методической работы – оказать реальную помощь педагогам в развитии их мастерства как сплава профессиональных знаний и умений и необходимых для современного педагога свойств и качеств личности. Методическая работа оказывает существенное влияние на качество и эффективность обучения и воспитания на конечные результаты работы ДОУ.Сегодня реальный уровень постановки методической работы в дошкольном учреждении становится одним из важнейших критериев оценки его деятельности. Поэтому нужно рассматривать методическую работу в дошкольном учреждении, как нечто первостепенное.Целью методической работы в ДОУ является:* Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
* Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям: * Аналитическая деятельность,
* Информационная деятельность,
* Организационно-методическая деятельность,
* Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.
2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов (качество образования).
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.
4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.
5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.
6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, предъявляемых ФГОС, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются: - семинары, - семинары-практикумы, - мастер-классы, - педсоветы,- педагогические тренинги, - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, - просмотры открытых занятий и др.  Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета.  |
| Эффективность проводимой методической работы | В 2019 г.: 8 человек - 70% педагогов прошли курсовую подготовку;- 60% имеют квалификационные категории;- воспитанники детского сада являются участниками муниципальных и всероссийских конкурсов.- за 2018-2019 г. повысился качественный уровень усвоения знаний выпускниками ДОУ по основным разделам программы. Наблюдается положительная динамика подготовки детей к школе и составляет 90%. |
| Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности |  *Цель инновационной деятельности в ДОУ* – улучшение способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования. Новые образовательные программы призваны обеспечить вариативность воспитательно-образовательного процесса, ориентированного на индивидуальность ребенка и запросы его семьи. (Созданы новые типы, виды и профили ДОУ, инновационные преобразования приобретают системный характер.) Условия современности таковы, что традиционное обучение в ДОУ не может полностью соответствовать настоящим требованиям ФГОС. Использование инноваций в работе с детьми открывает воспитателю новые возможности преподнесения материала.Важным отличием инновационной деятельности от традиционной является то, что воспитатели выполняет роль не наставника, а соучастника процесса и придерживается положения «не рядом, не над, а вместе». Тем самым ребёнок чувствует больше свободы, что побуждает к большей творческой активности. А также знание даётся воспитаннику не в готовом виде, как раньше, а добывается ребёнком самим в ходе своей исследовательской деятельности. |

**8. Кадровое обеспечение.**

**Характеристика педагогического коллектива**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Воспитатель | Педагог -психолог | Музыкальный руководитель | Учитель осетинского языка | Руководитель физического воспитания | Учитель-логопед |
| 17 | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Образовательный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Численный состав | высшее | Среднее специальное | Общее среднее образование |
| 17 | 10 | 7 | - |

**Уровень квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Высшая категория | 1 категория | Без категории |
| 17 | 1 | 11 | Соответствие занимаемой должности -6 |

**Стажевые показатели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Стаж | До 5 лет | 5-10 лет | 15 - 25 лет |
| 2 | 4 | 11 |

**9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников**

|  |  |
| --- | --- |
| Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа | Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинская сестра, для работы которой в Учреждение предоставлен медицинский блок, который по составу помещений и их площади не соответствует санитарным правилам. Сюда входит: * медицинский кабинет,

Медицинский кабинет оснащен оборудованием:* холодильник для хранения вакцин
* шкаф для хранения лекарственных средств
* аптечка для оказания неотложной помощи
* ростомер
* весы
* кушетка
* фонендоскоп
* лотки.

Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников. Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований. Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода). Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:* закаливающие процедуры (точечный массаж, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика, физкультура на воздухе, гимнастика пробуждения, босоногохождение);
* самомассаж;
* воздушные, солнечные ванны;
* утренняя гимнастика и физкультурные занятия;
 |
| Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении | Организация питания соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В ДОУ организовано 4-х разовое питание:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приёмы пищи | Время приёма пищи | Распределение калорийности суточного рациона |
| Завтрак | 8.20- 8.45 | 25 % |
| Обед | 12.00 – 13.15 | 40 % |
| Полдник | 15.20 – 15.40 | 15 % |
| Ужин  | 17.00 | 20 % |

Питание организовано в соответствии с десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания для двух возрастных категорий: для детей с 1,6 до 3-х лет и для детей от 3 до 7 лет. На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста. На каждое блюдо заведена технологическая карта. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации, медицинского работника.Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля. |
| Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий, их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами. | Групповых помещений – 6. Используются в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и годовым планом воспитательно–образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год. |

**Приложение № 1**

Структура и механизм управления

 МБДОУ «Детский сад № 3 г. Беслана»

Управление по вопросам образования, физической культуры и спорта

Педагогический Совет

Общее собрание Учреждения

Младшие воспитатели

Обслуживающий и

вспомогательный персонал

Воспитанники и их родители

Воспитатели

Заведующий

Административное управление

Родительский комитет

Врач, медсестра

Заместитель заведующего по АХЧ

Заместитель

заведующего по ВМР

Специалисты

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Муниципального БДЖЕТНОГО дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 г.** **Беслана» ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 144 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 144 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 29 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 115 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 144/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 144/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 1/0,1% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 1/0,1% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 8,2 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 16 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 10/58% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 10/58% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 7/41% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 7/41% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 17 |
| 1.8.1 | Высшая | 1/5,8% |
| 1.8.2 | Первая | 10/58% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 16 |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2/1,2% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 5/3,2% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/0,7% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1/0,7% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/93% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/93% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 16/144 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника |  2 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | - |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |